

POSTE A POURVOIR DIRECTEUR / DIRECTRICE ADJOINT(E) DE L'OFFICE DE TOURISME COMMUNAUTAIRE

Poste de rédacteur (catégorie B) à temps complet
à pourvoir au 1^{er} septembre 2017

L'office de tourisme MONTS & LACS EN HAUT-LANGUEDOC, créé suite à la fusion de 2 Communautés de Communes, est désormais compétent sur le territoire de 19 communes avec une capacité d'accueil de plus de 5 000 lits touristiques marchands. Composé de 7 bureaux d'information touristique, dont 3 détenteurs de la marque Qualité Tourisme, il a accueilli 60 183 visiteurs en 2016.

Missions

Sous son autorité, vous seconderez la directrice de l'office de tourisme communautaire dans chacune de ses missions. Vous serez notamment chargé(e) de :

- Assister la direction dans l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi du plan d'actions
- Organiser le fonctionnement des sept bureaux d'information touristique
- Encadrer le personnel, organiser et coordonner le travail de l'équipe
- Suivre la taxe de séjour
- Gérer l'observatoire touristique local

Dans le cadre de vos missions, vous pourrez être amené(e) à être présent(e) à l'accueil ou sur des opérations de promotion.

Profil

- Trilingue dont anglais courant
- Expérience dans le tourisme confirmée
- Disponibilité (travail parfois en soirée et le week-end)
- Sens du travail en équipe
- Force de propositions, rigueur, discrétion

Conditions

Recrutement statutaire ou à défaut contractuel

Poste basé à Lacaune-les-Bains (81230)

Temps de travail : temps complet

Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Renseignements auprès de Vanessa FEDERICO, directrice générale des services ou Gisèle PUECH, directrice du Pôle Tourisme/Loisirs, 05.32.11.09.25

Adresser lettre de candidature et CV **avant le 13 juillet** à :
Communauté de Communes des Monts de Lacaune et de la Montagne du Haut Languedoc
Monsieur le Président
Place du Général de Gaulle, BP 18 - 81230 LACAUNE-LES-BAINS
ou dgs@ccmlhl.fr